

Приняты
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
протокол от 29.08.2025 № 1

Утверждены
заведующим И.Б. Новохацкая
приказ от 01.09.2025 г. № 50

С учетом мнения Совета родителей
(на Общем собрании работников
образовательного учреждения
протокол от 29.08.2025 № 1)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – правила) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение) разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

— Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (в редакции от 1 марта 2025 г.);

— Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (в редакции от 1 сентября 2024 года);

— Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом образовательного учреждения, который определяет режим пребывания обучающихся в детском саду, требования к образовательной деятельности, меры по обеспечению безопасности и соблюдения прав обучающихся.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников образовательного учреждения, согласовываются с Советом родителей образовательного учреждения, утверждаются заведующим и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников образовательного учреждения, Совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по актуализации, по дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются, принимаются и утверждаются в установленном порядке.

2. Режим обучающихся в образовательном учреждении

2.1. Режим работы образовательного учреждения (возрастной группы) и длительность пребывания обучающихся в образовательном учреждении определяется Уставом. Рабочие дни: понедельник - пятница с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Основой режима пребывания обучающихся в образовательного учреждения (возрастной группе) является установленный СанПиН распорядок сна и бодрствования, кратность приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных мероприятий, различных форм образовательной деятельности.

2.3. В летний период допускается объединение возрастных групп (из-за низкой наполняемости, отпусков педагогов, на время ремонтных работ и др.)

2.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны забирать детей из образовательного учреждения до 19.00 часов. О ребенке, которого в установленное время не забрали родители, сообщается в органы внутренних дел.

2.5. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, по образовательным программам дошкольного образования, адаптированным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, присмотр и уход за детьми. Образовательное учреждение также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам. Обучение детей осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на обучающихся дошкольного возраста:

для детей 3 – 4 лет – не более 30 минут;

для детей 4 – 5 лет – не более 40 минут;

для детей 5 - 6 лет – не более 50 минут или 75 минут при условии организации одного занятия во второй половине дня;

для детей 6 – 7 лет – не более 90 минут.

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, её продолжительность – не более 25-30 минут в день и не чаще 2-3 раз в неделю.

3.5. В середине занятия проводятся физкультурные минутки. Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

3.6. Обучение в образовательном учреждении осуществляется в очной форме.

3.7. Занятия с обучающимися могут проводиться фронтально и по подгруппам.

3.8. На занятиях допускается использование ЭСО для демонстрации обучающих программ, презентаций или иной информации, продолжительность непрерывного использования экрана не превышает для детей 5-7 лет - 5-7 минут. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.9. При организации образовательной деятельности в режим дня вводятся физкультминутки во время занятий, гимнастика для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, рисования и использования ЭСО.

3.10. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.11. Организация прогулок (утром и во второй половине дня) с обучающимися осуществляется педагогами в соответствии с требованиями СанПиН, с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок.

3.12. При реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательных программ дошкольного образования, адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжёлые нарушения речи; нарушение опорно-двигательного аппарата) проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

3.13. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.14. Для реализации адаптированных образовательных программ создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

3.15.1. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность на время получения дополнительной услуги прекратить пребывание в возрастной группе, в которой им оказывается услуга по реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.15.2. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеобразовательной программой.

3.15.3. Предоставление дополнительных услуг осуществляется в течение всего учебного года на безвозмездной основе.

3.15.4. При реализации дополнительной общеобразовательной программы могут организовываться и проходить массовые мероприятия, создаваться условия для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.15.5. Основная форма дополнительного образования – занятия во второй половине дня.

3.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся

4.1. Образовательное учреждение создает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся через неукоснительное выполнение требований СанПиН.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не допускаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в возрастную группу только при наличии справки от врача.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся должны приводить ребенка в группу здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о наличии каких-либо изменений, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.5. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.). Рекомендуется маркировка личных вещей (одежды, обуви) ребенка на случай потери или случайного обмена. В шкафу должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья, которые родители должны проверять, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию и воспитателя, предоставив соответствующее медицинское заключение.

4.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательное учреждение и, не позднее, чем за сутки, информировать о приходе ребенка после временного отсутствия.

4.8. В течение всего пребывания в детском саду обучающиеся безвозмездно пользуются мебелью, столовыми приборами и гигиеническими средствами, игровым и учебным оборудованием в помещении детского сада и на прогулке. Всё, чем пользуется ребенок в образовательном учреждении безвредно для его здоровья, учитывает специфику организации образовательного процесса, соответствует требованиям СанПиН.

4.9. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже - 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.10. Знакомство с объектами живой природы происходит опосредованно, так как размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4.11. Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др. происходит в соответствии с планом работы.

4.12. В случае длительного отсутствия ребенка (на время отпуска или по другим причинам) родители (законные представители) обучающихся предоставляют заявление на имя заведующего с просьбой о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия. Возможно сохранение места за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, в период отпуска, командировки, а также в летний период сроком до 75 дней.

4.13. Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в группу при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом. Дети, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители или законные представители, которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в образовательное учреждение.

4.15. Детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Перевод воспитанника в другую группу может быть осуществлен в случае необходимости разобщить воспитанников, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной ОПВ на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

4.16. С целью сохранения психологически комфортных условий пребывания детей в детском саду и защиты их здоровья от воздействия электромагнитных излучений и фантомных вибраций воспитанникам запрещается приносить и использовать в детском саду различного рода электронных средств связи и гаджетов (мобильные телефоны, часы, планшеты и т.п.). Образовательное учреждение несет ответственность за оставленные указанные средства в шкафах не несет.

4.17. Воспитанникам запрещается приносить в группу жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.), посторонние и (или) опасные предметы (острые, стеклянные, колющие и режущие, которые могут стать причиной травмы), мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п., которые могут попасть в рот, нос, ухо), лекарственные средства.

4.18. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

4.19. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических влажности и скорости движения воздуха. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

4.20. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном учреждении может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

5. Обеспечение безопасности обучающихся

5.1. С целью обеспечения безопасности обучающихся ведется контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, охраны, др.), ДОО обеспечивает целостность ограждения территории.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона и места жительства.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, которые приводят ребенка в группу, необходимо проверять содержимое карманов, сумочек и др. на наличие опасных предметов. Не разрешается обучающимся приносить в группу острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

5.5. Родителям запрещается курение в помещениях и на территории детского сада. Запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам образовательного учреждения для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5.6. Родители воспитанников должны лично передавать воспитателю и забирать несовершеннолетнего обучающегося у воспитателя, не приходить за ребенком в нетрезвом виде, не доверять забирать ребенка лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, лицам, не достигшим 18-летнего возраста (братьям и сестрам), а также лицам, не являющимся близкими родственниками ребенка без доверенности, согласованной с заведующим образовательным учреждением. Доверенность

пишется на любое совершеннолетнее лицо, которому родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося доверяет.

5.7. Не рекомендуется воспитанникам надевать золотые и серебряные украшения, а также давать дорогостоящие вещи, игрушки, украшения.

5.8. Категорически запрещено приносить в группу игрушки-«стрелялки» (имитирующие оружие), персонажи inferнального мира (пауки, телепузики, трансформеры и пр.), «пугающие» и агрессивные игрушки.

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и другие виды «детского транспорта» в тамбуре и иных помещениях образовательного учреждения. За коляски, санки, велосипеды и т.д., оставленные на территории детского сада, администрация ответственности не несёт.

6. Организация питания обучающихся

6.1. Питание обучающихся организуется в соответствии с десятидневным меню, утвержденном Управлением социального питания Санкт-Петербурга, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с санитарными правилами и нормами.

6.2. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой возрастной группы образовательного учреждения. Образовательное учреждение обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников. Меню на текущий и следующий день вывешивается на информационном стенде при входах на первый этаж.

6.3. В детском саду организуется питьевой режим для обучающихся. Используется кипяченая питьевая вода, при обязательной ее замене каждые 3 часа.

7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) обучающегося (в интересах обучающегося)

7.1. В образовательном учреждении обеспечивается право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на получение качественного дошкольного образования.

7.1.2. Обучающиеся, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов через добровольное участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
- пользование имеющимися объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в соответствии с Уставом;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом.

7.1.3. Родители (законные представители) обучающихся могут присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7.2. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

7.2.1. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.2.2. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

7.2.3. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать режим дня группы (приход на утреннюю гимнастику в 8.00, начало занятий деятельности в 9 часов 00 минут).

7.2.4. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать действующие в образовательном учреждении правила пропускного режима.

7.2.5. При входе в детский сад родители (законные представители) обучающихся должны выключать мобильные телефоны либо переводить их в бесшумный режим, исключив так же режим вибрации из-за возникновения фантомных вибраций.

7.2.6. После выполнения цели посещения родители (законные представители) обучающихся должны выходить только через центральный вход.

7.2.7. При входе и выходе с территории образовательного учреждения родители (законные представители) обучающихся должны закрывать калитку, не впускать иных лиц без разрешения охраны.

7.2.8. При посещении и проходе в помещения детского сада родители (законные представители) обучающихся должны иметь сменную обувь или бахилы.

7.2.9. Родители (законные представители) обучающихся должны выполнять рекомендации медиков, специалистов, направленные на оздоровление ребенка. В случае необходимости проходить с ребенком медицинское обследование, сдавать анализы, посещать врачей-специалистов.

7.2.10. С целью соблюдения законодательства о персональных данных родители (законные представители) обучающихся должны осуществлять фото и видеосъемку других воспитанников при наличии письменного разрешения от их родителей (законных представителей) по согласованию с заведующим.

7.2.11. Родители (законные представители) обучающихся должны следить чтобы дети бережно относились к зелёным насаждениям на территории детского сада, не допускали вытаптывания газонов, клумб, нарушения целостности кустарников и деревьев.

7.2.12. Родители (законные представители) обучающихся должны контролировать действия обучающегося на территории детского сада. С этой целью обязаны не позволять своим детям (обучающимся):

- нажимать на кнопку для инвалидов;
- ходить по газонам;
- бросать мусор на территории образовательного учреждения;
- залазить в шкафы и на шкафы;
- самостоятельно передвигаться по зданию образовательного учреждения, проходить в служебные кабинеты и другие учебные группы;

- залезать в обуви на мебель;
- рисовать на стенах;
- стучать ногами по диванам и пачкать их;
- пачкать стены и панно мокрыми варежками, руками, ногами, игрушками;
- облокачиваться на стены и панно.
- скатываться по снежным сугробам, тем самым снова накидывая снег на очищенную территорию;
- не допускать «катания» детей на калитке и воротах образовательного учреждения,
- не совершать других действий, приносящих ущерб материально-техническому имуществу образовательного учреждения.

7.2.13. Родители не вправе оставлять детей одних в групповых помещениях или в коридорах вне пределов времени работы образовательного учреждения.

8. Правила электронного взаимодействия участников образовательных отношений

8.1. Учреждение организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

8.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

8.3. Работники учреждения в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

8.4. Работники учреждения являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента образовательного учреждения (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).

8.5. Работники учреждения при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

8.6. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;

- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками образовательного организационного учреждения
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов образовательного учреждения;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками учреждения;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

8.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью учреждения;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью, в том числе расписание занятий, сведения об организации досуга обучающихся и т. д.;
- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью, с учетом исполнения требований пункта 8.6. Правил;
- выйти из чата в любое время.

9. Заключительные положения

8.1. Правила являются локальным нормативным актом, обязательны для исполнения участникам образовательных отношений.

8.2. На иных лиц, в том числе посетителей образовательного учреждения распространяются обязанности и запреты, возлагаемые на родителей (законных представителей) воспитанников в части, не связанной с контролем воспитанников.

8.3. Копии Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех возрастных группах, а также на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

8.4. В случае противоречия отдельных положений Правил требованиям федерального или регионального законодательства применяются нормы федерального или регионального законодательства.